



ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้วางหลักให้หน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐาน และเพื่อให้การดำเนินการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเรื่องการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล อันเป็นการป้องกันมิให้มีการใช้งานนอกเหนือวัตถุประสงค์การใช้งานและเป็นไปตามภารกิจ ตลอดจนคุ้มครองมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้โดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลและให้สอดคล้องกับมาตรการการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความมั่นคงปลอดภัยอันเป็นการให้ความสำคัญกับคุณภาพของข้อมูลให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ จึงได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดังนี้

๑. คำนิยาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

“บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ซึ่งมิใช่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ นิติบุคคล หรือภาคเอกชนภายนอกมหาวิทยาลัย และหมายความรวมถึงคู่สัญญา กับมหาวิทยาลัยด้วย

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ส่วนงานหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยให้อำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

“ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ส่วนงานหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยให้อำนาจหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลตามคำสั่งหรือในนามของมหาวิทยาลัย

“เจ้าของข้อมูล” หมายความว่า บุคคลธรรมดาที่เป็นเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลนั้น รวมทั้ง นักศึกษาของมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และรวมถึงบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่ติดต่อประสานงานหรือทำธุรกรรมกับมหาวิทยาลัย

“เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า บุคคลที่มหาวิทยาลัยและส่วนงานให้อำนาจหน้าที่ในการให้คำแนะนำ ตรวจสอบดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลและผู้ประมวลผลข้อมูล ประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง และรักษาความลับของข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๒. คณะกรรมการ

อธิการบดีจะแต่งตั้งคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์โดยให้มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

(๑) ดำเนินงานด้านส่งเสริมและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๒) กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๓) ส่งเสริมและสนับสนุนการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

(๔) จัดให้มีผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล และเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อปฏิบัติงานภายใต้หน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการ

(๕) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น

(๖) ติความ วินิจฉัยการขอเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และวินิจฉัยปัญหาที่เกิดจากการบังคับใช้กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๓. แหล่งที่มาของข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะจัดเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเท่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัยโดยชอบด้วยกฎหมายและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงความถูกต้องครบถ้วน สมบูรณ์ เป็นปัจจุบันของข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงจัดให้มีช่องทางในการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยชอบด้วยกฎหมาย

๔. วัตถุประสงค์ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย การศึกษา วิจัย หรือการจัดทำสถิติ ซึ่งเป็นไปตามภารกิจของมหาวิทยาลัย และเพื่อปรับปรุง คุณภาพการ ให้บริการของมหาวิทยาลัยโดยคำนึงถึงประโยชน์แก่เจ้าของข้อมูลเป็นหลัก

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยต้องการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ ใดอย่างหนึ่ง ให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศแจ้งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ

๕. การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล จะไม่ เก็บ รวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล นอกเหนือวัตถุประสงค์ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของ ข้อมูลหรือเป็นไปตามฐานการประมวลผลตามกฎหมาย

ในกรณีบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยมารับจ้างดำเนินการให้มหาวิทยาลัย จะต้องดำเนินการให้สอดคล้อง กับนโยบายและแนวทางปฏิบัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย

๖. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยจัดให้มีมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคลอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันมิให้ข้อมูลสูญหาย การเข้าถึง ทำลาย ใช้ เปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับ อนุญาตซึ่งไม่หย่อนกว่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เกี่ยวกับนโยบายและแนว ปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ

๗. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิตามกฎหมายที่จะขอข้อมูลส่วนบุคคลของตน และร้องขอเพื่อเข้าถึง ตรวจสอบ แก้ไข เปลี่ยนแปลง สำเนา คัดค้าน ระงับการประมวลผล เพื่อให้ข้อมูลตรงตามความเป็นจริง รวมทั้งการยกเลิก การให้ความยินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลเป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ ให้ผู้ใช้อำนาจปกครอง หรือผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์เป็นผู้ให้ความยินยอมในการเปิดเผยข้อมูลของบุคคลเช่นว่านั้นแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มิมีเหตุผลความจำเป็นที่เจ้าของข้อมูลไม่อาจขอข้อมูลได้ด้วยตนเองให้เจ้าของข้อมูลผู้นั้นมอบ อำนาจให้ผู้อื่นเป็นผู้ดำเนินการแทนก็ได้ ทั้งนี้ การใช้สิทธิ์ของเจ้าของข้อมูลข้างต้นให้คณะกรรมการเป็น ผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบแล้วแต่กรณี

๘. การปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๙. การปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดนโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย จะประกาศให้ทราบโดยทั่วกันอย่างชัดเจน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๕



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เอกสารแนบท้าย ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สารบัญ

๑. ความสำคัญ	๒
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. ขอบเขต	๒
๔. แนวปฏิบัติ	๒
๔.๑. การแต่งตั้งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๒
๔.๒. การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล	๒
๔.๓. การเก็บรักษาและระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล	๒
๔.๔. การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล	๓
๔.๕. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล	๓
๔.๖. สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล	๓
๕. หน้าที่และความรับผิดชอบ	๕
๕.๑. คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๕
๕.๒. หัวหน้าส่วนงาน	๕
๕.๓. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer: DPO)	๕
๕.๔. ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller: DC)	๖
๕.๕. ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor: DP)	๖
๖. การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินการ	๖
๗. การทบทวนนโยบาย	๖
๘. การเปลี่ยนแปลงนโยบายส่วนบุคคล	๖
๙. กฎหมาย ข้อกำหนดและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง	๖

แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๑. ความสำคัญ

เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มหาวิทยาลัยจึงกำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นคู่มือในนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๒ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

๒.๓ เพื่อให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าใจถึงหลักปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การเก็บรวบรวม การใช้ข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๓. ขอบเขต

ครอบคลุมการให้บริการต่างๆ ของมหาวิทยาลัยทั้งระบบเอกสารและระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือหนังสือแบบคำร้องที่มหาวิทยาลัยกำหนด แล้วนำมาแปลงเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์หรือจัดเก็บโดยวิธีอื่นตามความเหมาะสม

๔. แนวปฏิบัติ

๔.๑ การแต่งตั้งผู้มีหน้าที่รับผิดชอบในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๒ การเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๒.๑ หน่วยงานจะต้องจัดทำวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูลและการนำไปใช้และแจ้งแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลให้เจ้าของข้อมูลรับทราบและแสดงความยินยอมการให้ข้อมูลส่วนบุคคลก่อนการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยข้อความแจ้งข้างต้นอาจอยู่ในรูปแบบเอกสารหรืออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

๔.๒.๒ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับเชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนาหรือปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ หรือข้อมูลอื่นใด ซึ่งกระทบต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล จะต้องแจ้งวัตถุประสงค์การเก็บรวบรวมเพื่อขอความยินยอมโดยชัดแจ้งจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผ่าน รูปแบบเอกสารหรืออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

๔.๓ การเก็บรักษาและระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๓.๑ ให้มีมาตรการป้องกันการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล โดยกำหนดสิทธิการเข้าถึงข้อมูล หรือมีการเข้ารหัสข้อมูล เพื่อป้องกันการทำลาย การดัดแปลงแก้ไข และการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต

๔.๓.๒ จัดให้มีพื้นที่ปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดผู้รับผิดชอบ และสิทธิในการเข้าถึงพื้นที่

๔.๓.๓ ให้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกำหนดระยะเวลาในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๓.๔ มาตรการในการทำลายข้อมูลส่วนบุคคล และการย้ายข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความถี่การใช้งานน้อยแต่ไม่สามารถลบได้ไปจัดเก็บไว้ยังที่ปลอดภัย และเสนอให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ทางเว็บไซต์ หรือช่องทางการสื่อสารอื่นของมหาวิทยาลัย

๔.๔ การใช้งานข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๔.๑ ข้อมูลส่วนบุคคลที่จัดเก็บ จะต้องถูกใช้ตามวัตถุประสงค์และภารกิจของมหาวิทยาลัยภายใต้ขอบเขตของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หากมีเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ต้องแจ้งเจ้าของข้อมูลรับทราบและขอความยินยอมก่อนใช้งาน

๔.๔.๒ กรณีที่ส่วนงานว่าจ้างให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคล กำหนดให้หน่วยงานภายนอกต้องลงนามในสัญญาเก็บรักษาความลับที่มหาวิทยาลัยกำหนด และต้องใช้ตามวัตถุประสงค์เท่านั้น

๔.๕ การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๔.๕.๑ ใหัรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้เป็นความลับและไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลกับบุคคลอื่น

๔.๕.๒ มหาวิทยาลัยอาจเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการจัดเก็บรวบรวมไว้ให้กับบุคคลอื่นในกรณีต่อไปนี้

(ก) เพื่อประโยชน์ในการศึกษาวิจัย หรือจัดทำสถิติ ข้อมูล โดยไม่ระบุชื่อหรือส่วนที่ทำให้รู้ว่าเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลใด

(ข) เป็นการให้ซึ่งจำเป็นเพื่อการป้องกันหรือระงับอันตรายต่อชีวิตหรือสุขภาพของบุคคล

(ค) เพื่อประกอบการพิจารณาคดีในศาล หรือเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หรือบุคคลที่มีอำนาจตามกฎหมายร้องขอข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว

(ง) กรณีอื่นตามที่กฎหมายกำหนด

๔.๖ สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีสิทธิในการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

๔.๖.๑ สิทธิในการเพิกถอนความยินยอม

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิเพิกถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ให้ความยินยอมกับมหาวิทยาลัยได้ ตลอดระยะเวลาที่ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่กับมหาวิทยาลัย เว้นแต่มีข้อจำกัดสิทธิตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัยและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๖.๒ สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลและขอให้มหาวิทยาลัย ทำสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวให้ รวมถึงขอให้มหาวิทยาลัยเปิดเผยการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ได้ให้ความยินยอมต่อมหาวิทยาลัยได้

๔.๖.๓ สิทธิในการให้โอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลจากมหาวิทยาลัยได้ ในกรณีที่มีมหาวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ และสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ รวมทั้งมีสิทธิขอให้มหาวิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่น และมีสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มีมหาวิทยาลัย ส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นโดยตรง

๔.๖.๔ สิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้หากข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าวเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่เก็บรวบรวมได้โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องขอความยินยอมตาม มาตรา ๒๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ เว้นแต่มหาวิทยาลัยพิสูจน์ได้ว่า การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้น มหาวิทยาลัยมีเหตุอันชอบด้วยกฎหมายที่สำคัญยิ่งกว่า การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นเป็นไปเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

๔.๖.๕ สิทธิในการลบข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการขอให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(ก) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

(ข) เมื่อมีการถอนความยินยอมในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลและมหาวิทยาลัยไม่มีอำนาจตามกฎหมายที่จะเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไป

(ค) เมื่อมีการคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และมหาวิทยาลัยไม่อาจปฏิเสธคำขอได้

(ง) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้ถูกเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่ดำเนินการลบหรือทำลายข้อมูลส่วนบุคคลตามรายละเอียดข้างต้น หากเป็นการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการใช้เสรีภาพในการแสดงความคิดเห็น การเก็บรักษาไว้เพื่อวัตถุประสงค์ตามมาตรา ๒๔ (๔) แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ การใช้เพื่อการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย

๔.๖.๖ สิทธิในการระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิขอให้มหาวิทยาลัยระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลได้ ในกรณีดังต่อไปนี้

- (ก) เมื่อมหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างการตรวจสอบตามที่ร้องขอให้ดำเนินการแก้ไข
- (ข) เมื่อเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่ต้องลบหรือทำลายแต่ขอให้ระงับการใช้แทน
- (ค) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลหมดความจำเป็นในการเก็บรักษาไว้ตามวัตถุประสงค์ในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลแต่มีความจำเป็นต้องขอให้เก็บรักษาไว้เพื่อใช้ในการก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย การปฏิบัติตามหรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมายหรือการยกขึ้นต่อสู้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย

(ง) เมื่อมหาวิทยาลัยอยู่ในระหว่างการพิสูจน์ตามมาตรา ๓๒ (๑) เพื่อปฏิเสธการคัดค้านของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา ๓๒ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๖.๗ สิทธิในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลให้ถูกต้อง

เจ้าของข้อมูลมีสิทธิในการขอให้มหาวิทยาลัยแก้ไขข้อมูลที่ไม่ถูกต้องหรือเพิ่มเติมข้อมูลที่ไม่สมบูรณ์ ทั้งนี้ ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยต้องจัดให้มีช่องทางหรือกระบวนการรับเรื่องเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามคำร้องขอตามสิทธิข้างต้น อย่างน้อย ๑ ช่องทาง โดยส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยจะพิจารณาและแจ้งผลการพิจารณาตามคำร้องขอภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

๕. หน้าที่และความรับผิดชอบ

๕.๑ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๒ หัวหน้าส่วนงาน

๕.๒.๑ จัดเตรียม สนับสนุนการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลและการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นตามแนวนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย

๕.๒.๒ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

๕.๓ เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer : DPO)

๕.๓.๑ ดำเนินการตรวจสอบการดำเนินงานของผู้ควบคุมข้อมูลและผู้ประมวลผลข้อมูล

๕.๓.๒ ประสานงานและให้ความร่วมมือกับส่วนงาน กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการเก็บ รวบรวมใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๕.๔ ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data controller : DC)

๕.๔.๑ จัดเตรียมช่องทางการให้บริการเพื่อให้เป็นไปตามสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลโดยกำหนดรูปแบบ และระยะเวลาให้มีความเหมาะสม

๕.๔.๒ กำหนดวัตถุประสงค์การจัดเก็บข้อมูล และจัดเก็บรวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยจัดเก็บข้อมูลเท่าที่จำเป็นในการให้บริการ

๕.๔.๓ สืบหาข้อมูลที่เกี่ยวข้องในหน่วยงาน และจัดทำบัญชีข้อมูล (Data Catalog) โดยระบุประเภท คุณลักษณะของข้อมูล ความเชื่อมโยง ระบุแหล่งที่มาของข้อมูล รายชื่อผู้มีสิทธิในการเข้าถึง

๕.๔.๔ ประเมินความเสี่ยง และกำหนดมาตรการเชิงเทคนิคและเชิงบริหาร เพื่อรักษาความมั่นคงปลอดภัยเสนอต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO)

๕.๔.๕ ดำเนินการ ประสานงาน และแก้ไขปัญหาเมื่อมีการรั่วไหลของข้อมูล

๕.๕ ผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (Data Processor: DP)

ดำเนินการเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามคำสั่งหรือในนามของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

๖. การเปิดเผยเกี่ยวกับการดำเนินการ

แนวปฏิบัติและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมีการเผยแพร่ นโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางอื่นของมหาวิทยาลัย ซึ่งเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลสามารถรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลมีข้อสงสัยในรายละเอียด ให้ติดต่อผู้รับผิดชอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๗. การทบทวนนโยบาย

ให้คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ทบทวนนโยบายอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือมีเหตุการณ์สำคัญที่อาจจะส่งผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคล

๘. การเปลี่ยนแปลงนโยบายส่วนบุคคล

มหาวิทยาลัยอาจมีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามความจำเป็น โดยมหาวิทยาลัยจะประกาศแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้ทราบอย่างชัดเจนก่อนเริ่มดำเนินการ

๙. กฎหมาย ข้อกำหนดและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้อง

๙.๑. พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

๙.๒. ประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ออกตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒

(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

เรื่อง นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้วางหลักให้หน่วยงานที่มีหน้าที่ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลต้องจัดให้มีการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลให้เป็นไปตามมาตรฐาน และเพื่อให้การดำเนินการของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ ในเรื่องการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล อันเป็นการป้องกันมิให้มีการใช้งานนอกเหนือวัตถุประสงค์การใช้งานและเป็นไปตามภารกิจ ตลอดจนคุ้มครองมิให้มีการนำข้อมูลไปใช้โดยมิได้รับอนุญาตจากเจ้าของข้อมูลและให้สอดคล้องกับมาตรการการรักษาข้อมูลส่วนบุคคลให้มีความมั่นคงปลอดภัยอันเป็นการให้ความสำคัญกับคุณภาพของข้อมูลให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ จึงได้จัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ดังนี้

๑. คำนิยาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

“ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยตามมาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ พ.ศ. ๒๕๕๙

“บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย” หมายความว่า ผู้ซึ่งมิใช่เป็นผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย รวมถึงหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ นิติบุคคล หรือภาคเอกชนภายนอกมหาวิทยาลัย และหมายความรวมถึงคู่สัญญากับมหาวิทยาลัยด้วย

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมโดยเฉพาะ

“ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล” หมายความว่า ส่วนงานหรือผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยให้อำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

๘. การปฏิบัติตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

แนวปฏิบัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๙. การปรับปรุงนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดนโยบายและแนวปฏิบัติว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย จะประกาศให้ทราบโดยทั่วกันอย่างชัดเจน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ พ.ค. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

นิวัติ แก้วประดับ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิวัติ แก้วประดับ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สำเนาถูกต้อง

(นายสุรศักดิ์ สุวลักษณ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย

กนกวรรณ/ร่าง/พิมพ์/ทาน